

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Blitar**

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DR. Ir. JUMADI, M.MT**

Jabatan : **Pjs. Wali Kota Blitar**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,

DR. Ir. JUMADI, M.MT

PIHAK PERTAMA,

Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.

Pembina Utama Madya
NIP. 19601219 198702 1 003

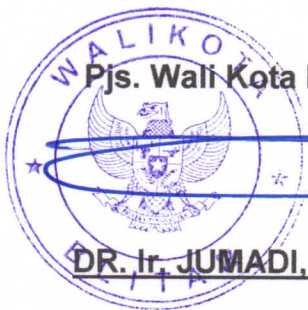
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**


NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARG ET
1	Meningkatnya peran serta pemerintah dalam mewujudkan kemakmuran tempat ibadah	persentase peningkatan tempat ibadah yang representatif	1 %
2	Terwujudnya harmonisasi dan Sinkronisasi Rancangan Produk Hukum yang sesuai dengan Peraturan Perundang undangan, kebutuhan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Persentase Produk Hukum yang tidak dibatalkan	100%
3	Meningkatnya tertib administrasi pemerintahan	1. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan bidang Pemerintahan Umum	100%
		2. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan bidang Perekonomian	100%
		3. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan bidang Kesejahteraan Rakyat	100%
		4. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan bidang Administrasi Pembangunan	100%
		5. Nilai SAKIP SETDA minimal B	B
4	Terwujudnya Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	Persentase pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement	93%
5	Terwujudnya kualitas layanan tertib administrasi surat menyurat, arsip, administrasi keuangan, kerumah tanggaan, sarana dan prasarana serta kehumasan dan keprotokolan	1. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan surat menyurat dan arsip	Baik
		2. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan administrasi keuangan	Baik
		3. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan kerumah tanggaan	Baik
		4. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan sarana dan prasarana	Baik
		5. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan kehumasan dan keprotokolan	Baik

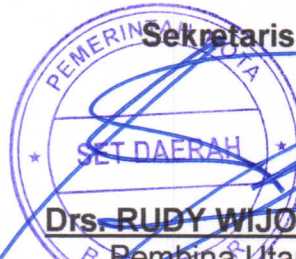
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A	Bagian Tata Pemerintahan		
1	Program Penerapan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik	Rp. 1.240.230.482,00	DID, Bantuan Provinsi, DAU
	Jumlah	Rp. 1.240.230.482,00	
B	Bagian Hukum Dan Organisasi		
1	Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.385.844.254,00	DAU, DID
	Jumlah	Rp. 1.385.844.254,00	
C	Bagian Perekonomian Dan Kesejahteraan Rakyat		
1	Program Dukungan Pelayanan Perekonomian Dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 696.334.692,00	DAU, DID
2	Program Peningkatan Nilai-Nilai Agama Dan Kebudayaan	Rp. 5.705.074.044,00	Dana Bagi Hasil Pajak/Bukan Pajak
3	Program Sosialisasi Ketentuan Dibidang Cukai	Rp. 395.889.825,00	Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (Spesifik Grant)
	Jumlah	Rp. 6.797.298.561,00	
A	Bagian Umum		
1	Program Pelayanan Perkantoran	Rp. 8.551.375.786,00	DID, Dana Bagi Hasil Pajak dari Provinsi Jawa Timur, DAU
2	Program Peningkatan Kapasitas Perangkat Daerah	Rp. 99.448.700,00	DAU
3	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	Rp. 2.704.128.405,00	DAU
	Jumlah	Rp. 11.354.952.891,00	
B	Bagian Humas Dan Protokol		
1	Program Peningkatan Pelayanan Kehumasan Dan Keprotokolan	Rp. 3.843.220.590,00	DAU
	Jumlah	Rp. 3.843.220.590,00	
C	Bagian Pembangunan Dan Layanan Pengadaan		

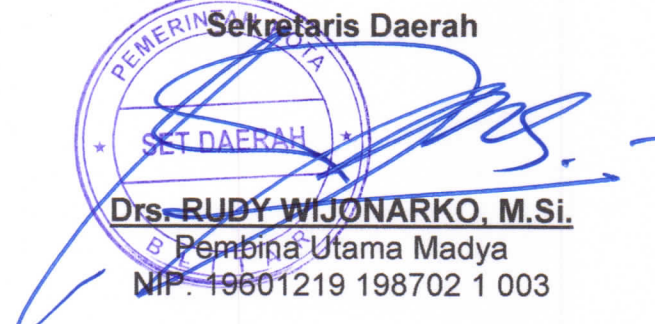
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 31.228.300,00	DID
2	Program Dukungan Layanan Administrasi Pembangunan	Rp. 373.624.100,00	DAU
3	Program Dukungan Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Rp. 799.973.350,00	DID, DAU
	Jumlah	Rp. 1.204.825.750,00	
	Total Sekretariat Daerah	Rp. 25.826.372.528,00	

Blitar, 23 Oktober 2020



Pjs. Wali Kota Blitar

DR. Ir. JUMADI, M.MT



Sekretaris Daerah

Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.
 Pembina Utama Madya
 NIP. 19601219 198702 1 003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. HERMANSYAH PERMADI, M.Si.**

Jabatan : **Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kota Blitar**

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Blitar**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,


Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 196012191987021003

PIHAK PERTAMA,


Drs. HERMANSYAH PERMADI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660423 199203 1 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

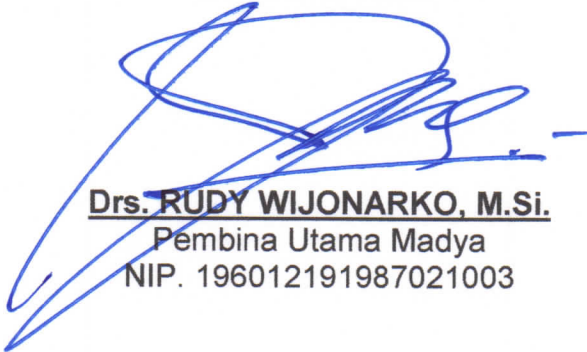
No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya koordinasi yang efektif dalam rangka harmonisasi dan sinkronisasi Rancangan Produk Hukum yang sesuai dengan Peraturan Perundang undangan, kebutuhan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Persentase koordinasi yang menghasilkan kebijakan dalam rangka penyusunan Produk Hukum yang sesuai dengan Peraturan Perundangan	100 %
2	Terlaksananya koordinasi yang efektif dalam rangka terwujudnya tertib administrasi pemerintahan	Persentase koordinasi yang menghasilkan kebijakan dalam rangka penyusunan kebijakan di bidang Pemerintahan Umum	100 %
		Persentase koordinasi yang menghasilkan rumusan kebijakan di bidang Perekonomian	100 %
		Persentase koordinasi yang menghasilkan rumusan kebijakan di bidang Kesejahteraan Rakyat	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A	Bagian Tata Pemerintahan		
1	Program Penerapan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik	Rp. 1.240.230.482,00	DID, Bantuan Provinsi, DAU
	Jumlah	Rp. 1.240.230.482,00	
B	Bagian Hukum Dan Organisasi		
1	Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.385.844.254,00	DAU, DID
	Jumlah	Rp. 1.385.844.254,00	
C	Bagian Perekonomian Dan Kesejahteraan Rakyat		
1	Program Dukungan Pelayanan Perekonomian Dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 696.334.692,00	DAU, DID
2	Program Peningkatan Nilai-Nilai Agama Dan Kebudayaan	Rp. 5.705.074.044,00	Dana Bagi Hasil Pajak/Bukan Pajak

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
3	Program Sosialisasi Ketentuan Dibidang Cukai	Rp. 395.889.825,00	Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (Spesifik Grant)
	Jumlah	Rp. 6.797.298.561,00	
	Total Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 9.423.373.297,00	

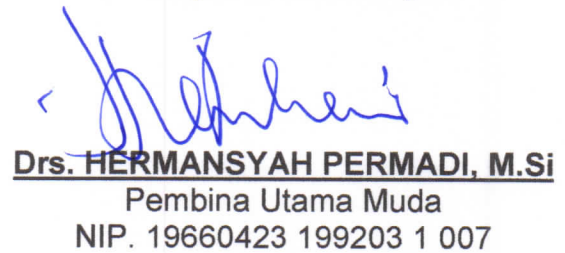
Blitar, 23 Oktober 2020

Sekretaris Daerah



Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 196012191987021003

Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat



Drs. HERMANSYAH PERMADI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660423 199203 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA**

Jabatan : **Asisten Administrasi Umum Dan Pembangunan
Sekretariat Daerah Kota Blitar**

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Blitar**

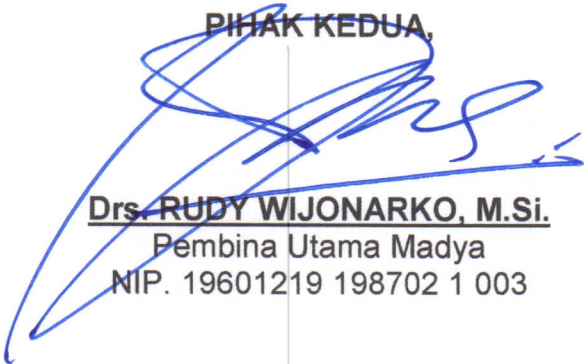
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

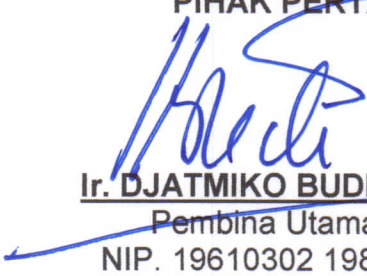
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,


Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19601219 198702 1 003

PIHAK PERTAMA,


Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA
Pembina Utama Muda
NIP. 19610302 198903 1 005

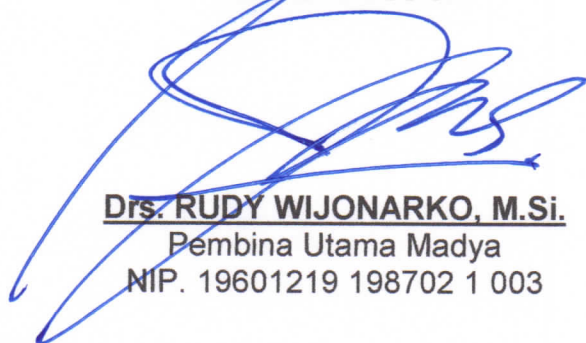
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya koordinasi yang efektif dalam rangka terwujudnya tertib administrasi pemerintahan	1. Persentase koordinasi yang efektif yang menghasilkan rumusan kebijakan menjadi kebijakan bidang Administrasi Pembangunan	100 %
		2. Persentase Koordinasi yang efektif dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan SAKIP di Setda	100 %
2	Terlaksananya Koordinasi yang efektif dalam rangka terwujudnya Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	Persentase koordinasi yang efektif yang menghasilkan pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement	100 %
3	Terlaksananya koordinasi yang efektif dalam rangka tertib dan kualitas layanan administrasi surat menyurat, arsip, administrasi keuangan, kerumah tanggaan, sarana dan prasarana serta kehumasan dan keprotokolan	1. Persentase koordinasi yang efektif yang menghasilkan kualitas layanan surat menyurat dan arsip sesuai standar layanan	100 %
		2. Persentase koordinasi yang efektif yang menghasilkan kualitas layanan administrasi keuangan sesuai standar layanan	100 %
		3. Persentase koordinasi yang efektif yang menghasilkan kualitas layanan kerumahtanggaan sesuai standar layanan	100 %
		4. Persentase koordinasi yang efektif yang menghasilkan kualitas layanan sarana dan prasarana aparatur sesuai standar layanan	100 %
		5. Persentase koordinasi yang efektif yang menghasilkan layanan kehumasan yang berkualitas sesuai standar layanan keprotokolan	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
A	Bagian Umum		
1	Program Pelayanan Perkantoran	Rp. 8.551.375.786,00	DID, Dana Bagi Hasil Pajak dari Provinsi Jawa Timur, DAU
2	Program Peningkatan Kapasitas Perangkat Daerah	Rp. 99.448.700,00	DAU
3	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	Rp. 2.704.128.405,00	DAU
	Jumlah	Rp. 11.354.952.891,00	
B	Bagian Humas Dan Protokol		
1	Program Peningkatan Pelayanan Kehumasan Dan Keprotokolan	Rp. 3.843.220.590,00	DAU
	Jumlah	Rp. 3.843.220.590,00	
C	Bagian Pembangunan Dan Layanan Pengadaan		
1	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 31.228.300,00	DID
2	Program Dukungan Layanan Administrasi Pembangunan	Rp. 373.624.100,00	DAU
3	Program Dukungan Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Rp. 799.973.350,00	DID, DAU
	Jumlah	Rp. 1.204.825.750,00	
	Total Asisten Administrasi Umum dan Pembangunan	Rp. 16.402.999.231,00	

Blitar, 23 Oktober 2020

Sekretaris Daerah



Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19601219 198702 1 003

Asisten Administrasi Umum Dan
Pembangunan



Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA
Pembina Utama Muda
NIP. 19610302 198903 1 005

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA**

Jabatan : **Asisten Administrasi Umum Dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,

Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA
Pembina Utama Muda
NIP. 19610302 198903 1 005

PIHAK PERTAMA,

TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19661204 199603 1 004

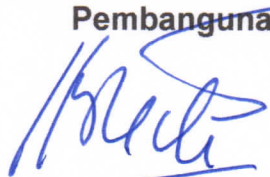
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEMBANGUNAN DAN LAYANAN PENGADAAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO.	KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya OPD tertib administrasi pembangunan	Persentase OPD Kategori tertib administrasi pembangunan	80 %
2	Terwujudnya koordinasi aktif dalam penyusunan Dokumen Rencana Program, Kegiatan, Anggaran dan Laporan Sekretariat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tersusun tepat waktu dan sesuai dengan aturan	100 %
3	Terwujudnya keberhasilan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement	Persentase keberhasilan pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement	98 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 31.228.300,00	DID
2	Program Dukungan Layanan Administrasi Pembangunan	Rp. 373.624.100,00	DAU
3	Program Dukungan Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Rp. 799.973.350,00	DID, DAU
	Jumlah	Rp. 1.204.825.750,00	

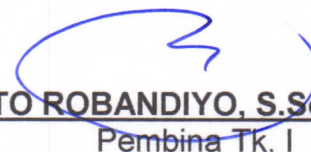
Blitar, 23 Oktober 2020

**Asisten Administrasi Umum Dan
Pembangunan**



Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA
Pembina Utama Muda
NIP. 19610302 198903 1 005

**Kepala Bagian Pembangunan Dan
Layanan Pengadaan**



TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19661204 199603 1 004

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURUL LAELASANI, ST**
Jabatan : **Plt. Kepala Sub Bagian Program dan Administrasi Pembangunan
Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan Sekretariat Daerah
Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si**
Jabatan : **Kepala Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan Kota Blitar**
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I

NIP. 19661204 199603 1 004

NURUL LAELASANI, ST

Penata Tk. I

NIP. 19790118 200604 2 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEMBANGUNAN DAN LAYANAN PENGADAAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**


NO.	KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen perencanaan dan pelaporan yang tersusun	7 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Pedoman dan petunjuk teknis administrasi pelaksanaan pembangunan	jumlah pedoman yang tersusun	1 Pedoman
		Jumlah draf rumusan kebijakan pembangunanan daerah urusan pekerjaan umum, perumahan, penataan ruang, perumahan dan permukiman, LH, Perhubungan, Kehutanan, ESDM serta bidang program administrasi pembangunan.	5 draf rumusan kebijakan


NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Rp. 31.228.300,00	DID
2	Penyusunan pedoman dan petunjuk teknis administrasi pembangunan daerah	Rp. 28.481.600,00	DAU
	Jumlah	Rp. 59.709.900,00	

Blitar, 23 Oktober 2020

Kepala Bagian Pembangunan Dan Layanan Pengadaan

Plt. Kepala Sub Bagian Program dan Administrasi Pembangunan


TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19661204 199603 1 004


NURUL LAELASANI, ST
Penata Tk. I
NIP. 19790118 200604 2 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURUL LAELASANI, ST**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan
Pembangunan Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan
Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan Kota Blitar**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I

NIP. 19661204 199603 1 004


NURUL LAELASANI, ST

Penata Tk. I

NIP. 19790118 200604 2 006


**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEMBANGUNAN DAN LAYANAN PENGADAAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO.	KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	Jumlah Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan	4 Dokumen
		Jumlah draf rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan penunjang keuangan, perencanaan, penelitian dan pengembangan.	10 draf rumusan kebijakan
		jumlah jenis dokumen yang pelaporan yang disusun	2 Dokumen

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	Rp. 345.142.500,00	DAU
	Jumlah	Rp. 345.142.500,00	

Blitar, 23 Oktober 2020

**Kepala Bagian Pembangunan Dan
Layanan Pengadaan**



TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I

NIP. 19661204 199603 1 004

**Kepala Sub Bagian Pengendalian
Dan Evaluasi Pembangunan**



NURUL LAELASANI, ST

Penata Tk. I

NIP. 19790118 200604 2 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARUNA INDRIYA WIJAYANTI, S.STP**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Layanan Pengadaan Bagian Pembangunan dan
Layanan Pengadaan Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan Kota Blitar**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I

NIP. 19661204 199603 1 004


ARUNA INDRIYA WIJAYANTI, S.STP

Penata

NIP. 19851122 200412 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEMBANGUNAN DAN LAYANAN PENGADAAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO.	KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Fasilitas Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa melalui Lelang/Seleksi yang telah berhasil dilaksanakan	97 Lelang/ Seleksi
		jumlah fasilitasi dokumen pengadaan barang/jasa	97 Dokumen
2	Terlaksananya Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis Pengadaan Barang/Jasa	
		Pejabat Pengadaan	70 Orang
		UKPBJ dan Pokja	26 Orang
		PA /KPA	68 Orang
		PPK	120 Orang
Jumlah Personil yang mengikuti Forum IPFE, JFT dan Seminar dll)	12 Orang		

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitasi Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Rp. 432.149.550,00	DID
2	Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	Rp. 367.823.800,00	DAU
	Jumlah	Rp. 799.973.350,00	

Blitar, 23 Oktober 2020

Kepala Bagian Pembangunan Dan Layanan Pengadaan



TOTO ROBANDIYO, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19661204 199603 1 004

Kepala Sub Bagian Layanan Pengadaan



ARUNA INDRIYA WIJAYANTI, S.STP
Penata
NIP. 19851122 200412 2 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAMANHURI, S.Pd., M.M.**
Jabatan : **Plt. Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah
Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA**
Jabatan : **Asisten Administrasi Umum dan Pembangunan Sekretariat Daerah
Kota Blitar**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,


Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA
Pembina Utama Muda
NIP 196103021989031005

PIHAK PERTAMA,


DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP 196308191988031008

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO.	KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya pemberitaan positif kegiatan Pembangunan di Media Massa	Prosentase pemberitaan positif kegiatan pembangunan di Media Massa	80 %
2	Terwujudnya Kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan	Prosentase Kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan	78 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Peningkatan Pelayanan Kehumasan Dan Keprotokolan	Rp. 3.843.220.590,00	DAU
	Jumlah	Rp. 3.843.220.590,00	

Blitar, 23 Oktober 2020

**Asisten Administrasi Umum dan
Pembangunan**



Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSA
Pembina Utama Muda
NIP 196103021989031005

**Plt. Kepala Bagian Humas dan
Protokol**



DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP 196308191988031008

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI ARIFAH, S.H.**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Protokol Bagian Humas dan Protokol
Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DAMANHURI, S.PD., M.M.**

Jabatan : **Plt. Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah
Kota Blitar**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,

DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP 196308191988031008

PIHAK PERTAMA,

SITI ARIFAH, S.H.
Penata Tingkat I
NIP 197001041993022001

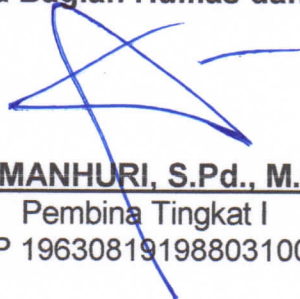
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO.	KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan Pemerintah Daerah	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	4 upacara
		Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan	2 even
		Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan	20 penerimaan

NO	KEGIATAN		KETERANGAN
1	Fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan Pemerintah Daerah	Rp. 1.968.338.800,00	DAU
	Jumlah	Rp. 1.968.338.800,00	

Blitar, 23 Oktober 2020

Plt. Kepala Bagian Humas dan Protokol



DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP 196308191988031008

Kepala Sub Bagian Protokol



SITI ARIFAH, S.H.
Penata Tingkat I
NIP 197001041993022001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JOKO PURNOMO S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Humas Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DAMANHURI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : **Plt. Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,


DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP 196308191988031008

PIHAK PERTAMA,


JOKO PURNOMO S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP 197612242005011006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO.	KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pendokumentasian kegiatan pimpinan daerah	Jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan daerah:	
		Foto	3.200 lembar
		Video shooting	0 Video shooting
		motion graphic	0 motion graphic
		Spanduk	79 buah
		Joglo	0 unit
		Baliho	28 unit
		mini Banner	0 buah
		X baner	0 buah
2	Terlaksananya Penyebarluasan informasi kegiatan pimpinan daerah	Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa	
		Jumpa Pers	0 Jumpa Pers
		Media Radio	800 siar
		Media Televisi	43 siar
		Media Cetak	400 terbit
		media Online	800 terbit
		Jumlah Naskah Sambutan pimpinan Daerah yang disusun	200 Naskah
Jumlah Rakor Bakohumas	0 rakor		

NO	KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitasi kehumasan pimpinan dan Pemerintah Daerah	Rp.	1.919.868.090,00	DAU
	Jumlah	Rp.	1.919.868.090,00	

Blitar, 23 Oktober 2020

Plt. Kepala Bagian Humas dan Protokol



DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19630819 198803 1 008

Kepala Sub Bagian Humas



JOKO PURNOMO S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 19761224 200501 1 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAMANHURI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : **Kepala Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. HERMANSYAH PERMADI, M.Si.**

Jabatan : **Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kota Blitar**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat


Drs. HERMANSYAH PERMADI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660423 199203 1 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan


DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19630819 198803 1 008

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO	KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Penerapan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penerapan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	Rp. 1.240.230.482,00	Bantuan Provinsi, DID, DAU

PIHAK KEDUA,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat


Drs. HERMANSYAH PERMADI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660423 199203 1 007

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan


DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19630819 198803 1 008

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN KERJA SAMA
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARTATO, S.STP.**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum dan Kerja Sama**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DAMANHURI, S.Pd., M.M.**
Jabatan : **Kepala Bagian Tata Pemerintahan**
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19630819 198803 1 008

PIHAK PERTAMA,
Kasubbag Pemerintahan Umum dan Kerja Sama

HARTATO, S.STP.
Penata
NIP. 19860910 200602 1 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO (1)	KINERJA KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Tertaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	4 jenis dokumen
		Jumlah jenis koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah	7 koordinasi
		Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah/Lembaga/Instansi lain	6 kerjasama
		Jumlah event asosiasi Pemerintah Kota yang diikuti	0 event

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Rp. 393.898.820,00	Bantuan Provinsi, DID

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19630819 198803 1 008

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK PERTAMA,
Kasubbag Pemerintahan Umum dan Kerja Sama

HARTATO, S.STP.
Penata
NIP. 19860910 200602 1 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN TATA LAKSANA DAN KINERJA
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NIKEN NIULANSARI, S.AP.**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Tata Laksana dan Kinerja**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DAMANHURI, S.Pd.,M.M.**

Jabatan : **Kepala Bagian Tata Pemerintahan**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

DAMANHURI, S.Pd., M.M.

Pembina Tingkat I

NIP. 19630819 198803 1 008

PIHAK PERTAMA,
Kasubbag Tata Laksana dan Kinerja

NIKEN NIULANSARI, S.AP.

Penata

NIP. 19821025 201001 2 009

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO	KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Fasilitas Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Jumlah OPD dengan predikat nilai pelaporan kinerja minimal memuaskan	27 OPD
		Jumlah OPD yang telah melakukan review SOP	29 OPD
		Jumlah OPD yang telah melakukan review Standar Pelayanan sesuai dengan peraturan	24 OPD
		Jumlah OPD yang Hasil survey IKM nya berpredikat baik	28 OPD

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Rp. 467.002.600,00	DID

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19630819 198803 1 008

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK PERTAMA,
Kasubbag Tata Laksana dan Kinerja

NIKEN NIULANSARI, S.AP.
Penata
NIP. 19821025 201001 2 009

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KECAMATAN DAN KELURAHAN
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI SULISTIANI, S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DAMANHURI, S.Pd.,M.M.**

Jabatan : **Kepala Bagian Tata Pemerintahan**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

DAMANHURI, S.Pd., M.M.

Pembina Tingkat I

NIP. 19630819 198803 1 008

PIHAK PERTAMA,
Kasubbag Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan
dan Kelurahan

SITI SULISTIANI, S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19800912 200501 2 016

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO (1)	KINERJA KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah peserta rakor kewilayahan	129 orang
		Jumlah kelurahan yang melaksanakan entry/updating data profil kelurahan	21 kelurahan
		Jumlah lomba sinergitas kecamatan yang difasilitasi	1 lomba
		Jumlah tingkatan lomba kelurahan yang difasilitasi	0 lomba
		Jumlah partisipasi lomba BBGRM yang diikuti dalam berbagai tingkatan	0 lomba
		Jumlah peserta peningkatan peran lembaga kemasyarakatan	895 orang

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan	Rp. 379.329.062,00	DAU

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan



DAMANHURI, S.Pd., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19630819 198803 1 008

PIHAK PERTAMA,
Kasubbag Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan dan Kelurahan



SITI SULISTIANI, S.Sos.
Penata Tk.I
NIP. 19800912 200501 2 016

**ANALIS KERJA SAMA LINTAS SEKTOR
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOLECHAH, S.H.**
Jabatan : **Analisis Kerja Sama Lintas Sektor**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARTATO, S.STP.**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Pemerintahan Umum dan Kerja Sama**
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
Kasubbag Pemerintahan Umum dan Kerja Sama


HARTATO, S.STP.

Penata

NIP. 19860910 200602 1 001

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK PERTAMA,
Analisis Kerja Sama Lintas Sektor


SOLECHAH, S.H.

Penata Muda Tk.I

NIP. 19820527 201501 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KERJA SAMA LINTAS SEKTOR
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
TAHUN 2020**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya penyiapan bahan fasilitasi kerja sama	Jumlah bahan dokumen fasilitasi kerja sama	8 dokumen
2.	Terlaksananya penyiapan bahan kerja sama antar pemerintah daerah	Jumlah bahan dokumen pelaksanaan kerja sama antar pemerintah daerah	2 dokumen
3.	Terlaksananya penyiapan bahan kerja sama antar lembaga / instansi lain	Jumlah bahan dokumen pelaksanaan kerja sama antar lembaga / instansi lain	12 dokumen
4.	Terlaksananya penyiapan bahan koordinasi kegiatan APEKSI	Jumlah bahan dokumen koordinasi kegiatan APEKSI	1 dokumen
5.	Terlaksananya penyiapan bahan koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah	Jumlah bahan dokumen koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah	6 dokumen
6.	Terlaksananya penyiapan bahan penyusunan rencana dan pelaksanaan program, kegiatan, dan anggaran Sub Bagian Pemerintahan Umum dan Kerja Sama	Jumlah bahan dokumen penyusunan rencana dan pelaksanaan program, kegiatan, dan anggaran Sub Bagian Pemerintahan Umum dan Kerja Sama	4 dokumen

PIHAK KEDUA,
Kasubbag Pemerintahan Umum dan Kerja Sama


HARTATO, S.STP.

Penata

NIP. 19860910 200602 1 001

Blitar, 23 Oktober 2020

PIHAK PERTAMA,
Analisis Kerja Sama Lintas Sektor



SOLECHAH, S.H.

Penata Muda Tk.I

NIP. 19820527 201501 2 001